

Configuración Cuentas de Correo en Outlook 2003

Para configurar Outlook con su cuenta de correo electrónico

NOTA: El siguiente procedimiento es para Microsoft Outlook 2003. También puede ver el tutorial para configurar su correo electrónico en Microsoft Outlook.

1. En Microsoft Outlook, desde el menú Herramientas, seleccione Cuentas de correo electrónico.
2. En las Cuentas de correo electrónico del asistente, seleccione Agregar una nueva cuenta de correo electrónico y, a continuación, haga clic en Siguiente.
3. En la página Tipo de servidor, seleccione POP3 y, a continuación, haga clic en Siguiente.
4. En Internet E-mail Settings (POP3) página, introduzca su información de la siguiente manera.

Su nombre

Introduce tu nombre y apellido.

E-mail

Ingrese su dirección de correo electrónico.

Nombre de usuario

Ingrese su dirección de correo electrónico, una vez más.

Contraseña

Introduzca la contraseña que ha creado para su cuenta de correo electrónico.

Servidor de correo entrante (POP3)

Introduzca **pop.secureserver.net** para su servidor de correo entrante.

Servidor de correo saliente (SMTP)

Introduzca **smtpout.secureserver.net** para el servidor de correo saliente.

5. Haga clic en Más configuraciones.

6. En el Internet E-Mail ventana Configuración, en la pestaña Servidor de salida, seleccione Mi servidor saliente (SMTP) requiere autenticación.

7. Seleccione Utilizar la misma configuración que mi servidor de correo, a menos que usted cambió el nombre de usuario y contraseña en la sección SMTP relay de correo electrónico Administre su página de Cuentas, luego, seleccione Iniciar sesión usando e introduzca el nombre de usuario y contraseña.

8. En la ficha Avanzadas, cambie el puerto del servidor Número de servidor saliente (SMTP), a 80 o 3535.

9. Haga clic en Aceptar, haga clic en Siguiente y, a continuación, haga clic en Finalizar.